**MINIMUM KÖVETELMÉNYEK**

**INFORMATIKA**

**3. OSZTÁLY**

Kulcsfogalmak: ablak, asztal, ikon, tálca, képernyőkímélő, háttérkép

* ismerje a számítógép működését
* ismerje a számítógép használatára vonatkozó szabályokat
* ismerjen a számítógép előtt végzett munka káros hatásait csökkentő szabályokat és mozgásgyakorlatokat
* ismerjen alapvető adatvédelmi szabályokat
* legyen képes írógép billentyűzet használatára
* legyen képes egyszerű, összetett keresésre
* tudjon az interneten irányított módon információt keresni

**4. OSZTÁLY**

Kulcsfogalmak: honlap, formázás, tabella, lekérdezés

* legyen képes dokumentum megnyitására, háttértárra való mentésére
* tudjon egyszerű szöveget megformázni
* legyen képes adattáblák lekérdezésére
* tudjon az interneten információt gyűjteni
* legyen képes információt kifejezni beszéddel, írással, rajzzal, jelekkel
* ismerje az algoritmus hétköznapi fogalmát

**5. OSZTÁLY**

Kulcsfogalmak: periféria, billentyűzet, monitor, egér, nyomtató,háttértár, adat, információ

* ismerje a számítógép részeinek és alapvető perifériáinak funkcióit, tudja azokat önállóan használni
* legyen képes kezelni a billentyűzetet és az egeret
* legyen képes összegyűjteni a problémamegoldáshoz szükséges információt
* tudjon egyszerű rajzos-szöveges dokumentumot elkészíteni, módosítani, háttértárra menteni
* tudjon különböző dokumentumokból származó részleteket saját munkájában elhelyezni
* tudjon önállóan kommunikálni ismert programokkal

**6. OSZTÁLY**

Kulcsfogalmak: betűméret, betűtípus, bekezdés, formázási jelek, igazítás, szimbólumok, hardver, elektronikus levél, netikett

* ismerje a szövegszerkesztés alapfogalmait, legyen képes önállóan elvégezni karakter- és bekezdésformázásokat
* használja a szövegszerkesztő nyelvi segédeszközeit
* minta alapján tudjon dokumentumot készíteni
* tudjon a könyvtárszerkezetben tájékozódni
* tudjon mappát másolni, mozgatni, létrehozni és törölni
* ismerje legalább egy digitális térképes alkalmazás szolgáltatásait
* legyen képes a böngészőprogram főbb funkcióinak használatára
* legyen képes a találatok értelmezésére
* legyen képes az elektronikus levelezőrendszer kezelésére
* ismerje a netikett szabályait

**7. OSZTÁLY**

Kulcsfogalmak:elágazás, ciklus, operációs rendszer,központi egység, memória, prezentáció, animáció

* a tanuló legyen képes a számítógép legfontosabb perifériáit kezelni
* tudjon tájékozódni a számítógép könyvtárstruktúrájában
* tudja használni a számítógép karbantartásához szükséges segédprogramokat
* ismerje és tudja kezelni a multimédia alapelemeit (szöveg, kép, hang).
* tudja használja az elektronikus levelezés alapszolgáltatásait
* képes legyen egyszerű feladatokhoz algoritmusokat készíteni
* ismerjen fel algoritmus-szerkezeteket (elágazás, ciklus).
* tudjon információt keresni a segédkönyvekben (szótár, lexikon, enciklopédia) és az interneten

**8. OSZTÁLY**

Kulcsfogalmak: szövegszerkesztő program, behúzás, tabulátor, táblázatkezelő program, cella, diagram, függvény

* képes legyen többféle formázást tartalmazó szöveges- rajzos- táblázatos dokumentumot készíteni
* minta alapján tudjon dokumentumot készíteni
* tudjon adatokat táblázatos formában és diagramon megjeleníteni
* tudja használni az internet egyes szolgáltatásait